

Приложение № 23 к Положению об
организации учебно-методической работы в
АНО ДПО «ОКЦ «Энергоперсонал»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО ДПО «ОКЦ «Энергоперсонал»



С.А. Кропачев
2016 г.

**Правила внутреннего распорядка
для обучающихся в
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Образовательно-консультационный центр «Энергоперсонал»**

Краснодар, 2017

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образовательно-консультационный центр «Энергоперсонал» (далее по тексту АНО ДПО «ОКЦ «Энергоперсонал» или центр) является образовательным учреждением, реализующим программы дополнительного профессионального образования по повышению квалификации служащих, специалистов, профессиональной подготовке.

1.2. Настоящие правила регламентируют взаимодействие между Центром и Обучающимися, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Обучающихся, регламентируют правила поведения Обучающихся в учебном процессе, и за его пределами, на время прохождения обучения в Центре.

2. Организация учебного процесса в Центре

2.1. Приём и обучение Обучающихся осуществляется на основании заявок заказчиков и (или) договоров на подготовку Обучающихся.

2.2. При приёме Обучающихся знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность Центра, в том числе с настоящими правилами, правилами приёма и отчисления. Обучающиеся проходят инструктаж по пожароэлектробезопасности и правилам по технике безопасности. Обучающиеся расписываются в журнале вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности и журнале по технике безопасности при выполнении лабораторных занятий.

2.3. Для теоретических и производственных занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматриваются перерывы 5-15 минут, в течение учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью от 30 минут до 1 часа.

Предельная допустимая учебная нагрузка устанавливается не более 10 академических часов в день. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 - 50 минут согласно Постановления Правительства РФ от 26.06.1995 N 610 (ред. от 31.03.2003) "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов".

2.4. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным руководителем Центра или лицом, имеющим право подписи указанных документов на основании доверенности.

2.5. Образовательный процесс включает теоретическое обучение и практические занятия, практику (учебную и на производстве), в том числе семинары, лабораторные занятия, тренажерную подготовку, консультации, деловые игры, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, самостоятельную работу.

2.6. Практические занятия проводятся в учебных аудиториях.

2.7. Производственная практика, как правило, проводится на предприятиях, в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов.

2.8. Теоретическое обучение осуществляется в учебных группах численностью 5-60 человек, практическое - численностью 5-30 человек.

2.9. Обучающимся, выполнившим учебный план полностью и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаётся документ об образовании установленного образца.

2.10. Права и обязанности слушателей образовательного учреждения повышения квалификации определяются законодательством Российской Федерации, уставом, и иными предусмотренными этим уставом локальными актами, согласно п.1. ст.50 Закон РФ от 10.07.1992 N 3266-1 (ред. от 12.11.2012) "Об образовании", Постановления Правительства РФ от 26.06.1995 N 610 (ред. от 31.03.2003) "Об утверждении Типового

положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов".

3.Права и обязанности Обучающихся

3.1.Обучающиеся имеют право:

а) пользоваться имеющейся в Центре нормативной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом Центра в порядке, определяемом правилами Центра;

б) принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Центра свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

в) обжаловать приказы и распоряжения руководителя Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся обязаны:

а) посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, являясь на занятия без опозданий за 10-15 минут до начала;

б) сохранять имущество Центра и лабораторную базу в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу Центра, виновный(ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесённый вред.

в) не употреблять алкогольные, наркотические или токсические вещества, находясь на территории Центра;

г) при посещении занятий снимать верхнюю одежду.

3.3.Обучающимся запрещается:

а) приносить в Центр, и на его территорию, оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво - или огнеопасные вещества, демонстрировать и использовать любым способом; а так же спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.

б) без разрешения преподавателя, куратора покидать Центр и его территорию во время занятий. Отсутствие на занятиях по уважительной причине, осуществляется по заявлению Обучающегося, после разрешения преподавателя/методиста/куратора группы

в) курение во всех помещениях Центра, на его территории и помещениях общежития, кроме специально оборудованных мест для курения.

г) пользоваться на занятиях в любой форме средствами сотовой связи, аудио-средствами, во время занятий - шуметь, отвлекаться и отвлекать других Обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими, не относящимися к занятию делами.

3.4.В случае пропуска занятий по уважительной причине Обучающийся должен предъявить методисту/куратору группы лист о временной нетрудоспособности или письмо своего работодателя о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

3.5.Обучающиеся обязаны соблюдать правила противопожарной безопасности. Обучающимся запрещается пользование спичками, зажигалками иными воспламеняющими предметами и средствами на территории Центра;

3.6.Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Центра и при проведении дополнительных практических и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4.Права Учреждения

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Требовать от обучающихся соблюдения норм учебной дисциплины, правил общежития, утвержденных руководством Центра;

4.1.2. Требовать от Обучающихся посещения занятий в полном объеме, а также рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним;

4.1.3. Осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков в формах зачета, квалификационной пробной работы, экзамена;

4.1.4. Отчислить Обучающихся по следующим основаниям:

а) в связи с нарушением Правил внутреннего учебного распорядка и иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность в Центре;

б) в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса) занятий без уважительной причины;

в) по личному заявлению Обучающегося, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

г) невыполнение учебного плана;

д) в связи с неоплатой и(или) несвоевременной оплатой заказчиком образовательных услуг Центра;

е) в связи с окончанием обучения, выполнением учебного плана, успешной сдачи промежуточной и итоговой аттестации.

ж) по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации. Отчисление Обучающихся производится на основании приказа руководителя Центра.

4.2. Настоящие правила действуют на всей территории Центра, а также распространяются на все производственное обучение в учебных аудиториях.

4.3. При нарушении Обучающимися настоящих правил учебно - методический отдел Центра издаёт приказ о нарушении дисциплины и сообщает об этом руководителю организации – работодателю Обучающегося.